

Protocol Erasmus+ Call 2022 KA210 Small-scale Partnerships

Procedures & voorwaarden van call tot en met selectie

Doelstelling actielijn

Het doel van Small-scale Partnerships is om de toegang tot het programma te vereenvoudigen voor moeilijk bereikbare kleinschalige actoren en individuen in de sectoren schoolonderwijs, volwasseneneducatie en middelbaar beroepsonderwijs. Met lagere subsidiebedragen voor organisaties, een kortere looptijd en eenvoudigere administratieve procedures is deze actie bedoeld om kleine organisaties, minder ervaren organisaties en nieuwkomers in het programma te bereiken en de belemmeringen voor de toegang tot het programma weg te nemen voor organisaties met een beperktere organisatorische capaciteit.

Voor meer informatie over de doelen van een *Small-scale Partnership* zie [Programmagids Call 2022](#), Deel B, p. 215.

Beschikbare subsidie per veld

Budget totaal:

- PO/VO: € 660.000,00
- MBO: € 660.000,00
- VE: € 1.290.000,00

Verdeling programmamiddelen over ronde 1 en 2:

PO/VO: 60% - 40%

Ronde 1: € 396.000,00, ronde 2: € 264.000,00.

MBO: 50% - 50%

Ronde 1: € 330.000,00, ronde 2: € 330.000,00.

VE: 70% - 30%

Ronde 1: € 903.000,00, ronde 2: € 387.000,00.

Subsidieaanvragers

Een *Small-scale Partnership* is een transnationaal project waarin minimaal twee organisaties betrokken zijn uit twee verschillende Programmalanden. Een deelnemende organisatie gevestigd in een Programmaland kan subsidie aanvragen. Deze organisatie doet een aanvraag namens alle organisaties die betrokken zijn in het partnerschap.

Ieder type organisatie die actief is op het gebied van onderwijs, opleiding, jeugdzaken, sport of andere sociaaleconomische sectoren kan deelnemen. De organisaties die een partnerschap

vormen dienen te bestaan uit een diverse samenstelling (ervaring, profiel en expertise) passend bij de doelen en prioriteiten van het project.

Voor een overzicht van ontvankelijke organisaties zie [Programmagids Call 2022](#), Deel A, p. 30.

Subsidie kan alleen aangevraagd worden door een rechtspersoon. Voor aanvragen bij het Nederlandse Nationaal Agentschap geldt dat de aanvragende organisatie gevestigd moet zijn in het Koninkrijk der Nederlanden.

Voor meer informatie over *Exclusion criteria*, [Programmagids Call 2022](#), zie deel C, p. 385.

Openstelling & deadline

Openstelling:

24 november 2021 ([publicatie Call for Proposals](#))

Deadline:

- Ronde 1: 23 maart 2022 (12:00 uur CET)
- Ronde 2: 4 oktober 2022 (12:00 uur CET)

Aanvraagwijze

[Online aanvraagformulier](#)

Stappenplan aanvraag indienen:

1. Maak een EU Login-account aan
2. Registreer de organisatie
3. Raadpleeg de digitale handleiding (check compliance, ontvankelijkheidscriteria en financiële condities)
4. Upload de gevraagde documenten (juridische entiteit, uittreksel KVK, financiële identificatie en indien nodig jaarverslag)
5. Vul het aanvraagformulier in
6. Voeg de bijlagen toe aan het aanvraagformulier
7. Dien de aanvraag tijdig in, vóór de deadline.

Voor uitgebreide informatie over de stappen, zie [de website van het Nationaal Agentschap](#), kies het onderwijsveld waarvoor de aanvraag is bedoeld.

**Toetsing
ontvankelijkheid**

Ontvangen aanvragen ondergaan een check om te verifiëren of aan de volgende eisen is voldaan:

- De aanvraag, organisatie en activiteiten passen binnen de ontvankelijkheidscriteria;
 - Naleving van selectie- en uitsluitingscriteria;
 - Verificatie voor uitsluiten van dubbele projectfinanciering;
-

-
- Een kwalitatieve beoordeling waarin gemeten wordt in welke mate de aanvraag voldoet aan de *Award criteria*.

Aanvragen die niet aan deze criteria voldoen worden door het NA Erasmus+ Onderwijs & Training afgewezen.

Kwalitatieve beoordeling

Ontvankelijke KA2 aanvragen worden kwalitatief beoordeeld door twee beoordelaars, waarbij minimaal één externe beoordelaar.

- zie voor criteria de *Guide for Experts Call 2022*¹
- aanvragen die niet voldoen aan de minimale kwaliteitseisen, komen niet in aanmerking voor subsidie
- minimale kwaliteitseisen zijn:
 - o minimaal 50% van de punten per criterium
 - o minimaal 60 punten totaal

Hoogte toekenning

Het subsidiemodel bestaat uit twee mogelijke lumpsum bedragen van respectievelijk € 30.000,00 en € 60.000,00.

De keuze van het aan te vragen vaste bedrag moet worden gebaseerd op de door de aanvrager geraamde algehele kosten van het project. De aanvrager wordt geacht efficiënt gebruik te maken van de financiële middelen en de naleving van het medefinancieringsbeginsel te waarborgen. De verantwoording van de kosten in verhouding tot de activiteiten en doelstellingen zullen meegenomen worden in de kwalitatieve beoordeling.

Voor meer informatie over de budgetten, zie [Programmagids Call 2022](#), deel B, p. 221.

Selectiemethodiek

Alle aanvragen die voldoen aan de ontvankelijkheids- en kwaliteitseisen worden gerangschikt op basis van lump sum bedrag (€ 30.000 en € 60.000). De beschikbare totale subsidie per veld wordt vervolgens verdeeld naar rato van aantal aanvragen per lump sum bedrag. Ten slotte worden de aanvragen binnen elke lump sum gerangschikt op basis van de score (van de onafhankelijke beoordelaars) van de aanvraag. Projecten worden toegekend zo lang het subsidieplafond hier ruimte voor biedt.

Mits er voldoende projecten zijn die voldoen aan de kwaliteitsnorm, komt er een aantal projecten op de reservelijst. Deze projecten kunnen nog benaderd worden voor subsidie indien budget vrijkomt.

Verantwoording

De uitkomsten van de selectie worden voorgelegd aan het Nationaal Evaluatie Comité.

¹ De Guide for Experts is momenteel nog niet beschikbaar. Zodra deze beschikbaar gesteld is door de Europese Commissie zal hier de hyperlink worden ingevoegd.

Het NA Erasmus+ Onderwijs & Training publiceert op de website de voorlopige subsidietoekenningen en een verantwoordingsdocument.

Voor meer informatie over de Evaluatieprocedure, zie [Programmagids Call 2022](#) Part C, p. 397.
